

KLAIPĖDOS „MEDEINĖS“ MOKYKLA

MOKYKLOS TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLO IŠRAŠAS

2023 m. rugpjūčio 31 d. Nr. V2-7

Klaipėda

Posėdžio laikas: 10.00 val.

Pirmininkė – Laima Naraškevičienė.

Sekretorė – Tatjana Verba.

Dalyvavo: Vaida Žižiūnienė, Rasa Alsienė, Laima Naraškevičienė, Tatjana Verba, Renata Mažonienė, Jolanta Pavlova, Tatjana Michejeva, Ernesta Gedvilė.

Kviestieji asmenys: mokyklos direktorė Kristina Mockevičienė, mokytojo/auklėtojo padėjėja Jurga Beržanskytė.

Darbotvarkė:

1. Dėl mokyklos tarybos sudėties.
2. Dėl 2023–2024 m. m. klasių komplektavimo.
3. Dėl 2023–2024 m. m. ugdymo plano.
4. Dėl profesinės rizikos mažinimo plano.
5. Dėl mokyklos vidaus darbo tvarkos aprašo.
6. Dėl mokyklos mokinių vežiojimo mokykliniais autobusais ir kuro kompensavimo tvarkos aprašo.
7. Dėl mokinių apgyvendinimo mokyklos bendrabutyje tvarkos aprašo.
8. Dėl skalbėjo etato.

1. SVARSTYTA. Mokyklos tarybos sudėtis.

NUTARTA (vienbalsiai):

- 1.1. Patenkinti Jolantos Pavlovos prašymą ir išbraukti ją iš mokyklos tarybos sudėties.
- 1.2. Įtraukti į mokyklos tarybos sudėtį mokytojo/auklėtojo padėjėją Jurgą Beržanskytę.
- 1.3. Koreguoti mokyklos tarybos nuostatu suderinus juos su mokyklos nuostatais.

2. SVARSTYTA. 2023–2024 m. m. klasių komplektavimas.

NUTARTA (vienbalsiai):

- 2.1. Pritarti 2023–2024 m. m. klasių komplektacijai. Esant poreikiui probleminius klausimus dėl klasių komplektavimo spręsti mokyklos vaiko gerovės komisijoje.

3. SVARSTYTA. 2023–2024 m. m. ugdymo planas.

NUTARTA (vienbalsiai):

3.1. Pritarti 2023–2024 m. m. ugdymo plano projektui.

4. SVARSTYTA. Profesinės rizikos mažinimo planas.

NUTARTA (vienbalsiai):

4.1. Pritarti profesinės rizikos mažinimo planui.

5. SVARSTYTA. Mokyklos vidaus darbo tvarkos aprašas.

NUTARTA (vienbalsiai):

5.1. Pritarti mokyklos vidaus darbo tvarkos aprašui.

6. SVARSTYTA. Mokyklos mokinių vežiojimo mokykliniais autobusais ir kuro kompensavimo tvarkos aprašas.

NUTARTA (vienbalsiai):

6.1. Pritarti mokyklos mokinių vežiojimo mokykliniais autobusais ir kuro kompensavimo tvarkos aprašui.

7. SVARSTYTA. Mokinių apgyvendinimo mokyklos bendrabutyje tvarkos aprašas.

NUTARTA (vienbalsiai):

7.1. Atnaujinti mokyklos mokinių apgyvendinimo mokyklos bendrabutyje tvarkos aprašą iki 2023 m. pabaigos.

8. SVARSTYTA. Skalbėjo etatas.

NUTARTA (vienbalsiai):

8.1. Laikinai pratęsti skalbimo paslaugą mokykloje sudarant terminuotą sutartį su nauju darbuotoju.

8.2. Spręsti klausimą dėl skalbimo paslaugų pirkimo.

Pirmininkė

Laima Naraškevičienė

Sekretorė

Tatjana Verba